

# COMUNICAÇÃO COM EMPREGADOS - AVANÇADO



# COMUNICAÇÃO COM EMPREGADOS - AVANÇADO | ONLINE

#### Data

2, 9 e 16 de julho de 2022 (3 sábados), 9h às 16h

### Local

Curso online

## Carga horária

18 horas

### Investimento

R\$ 460.00

## **Objetivos**

A Comunicação Interna é um desafio cada vez maior, em um mundo plural e em rede. Frente a isso, torna-se cada vez mais necessário estabelecer uma comunicação eficaz com os empregados, a fim de orientá-los, engajá-los e retê-los. Desta forma, o curso pretende prover aos participantes o conhecimento básico para o desenvolvimento desta atividade, por meio do debate teórico e da vivência de dinâmicas práticas com base na realidade do cenário real do contratante e do estudo de cases.

### Público Alvo

Responsáveis pela estratégia de comunicação da empresa, com cargos de especialista e coordenador.

#### Professor

# Thatiana Cappellano

Formada em Relações Públicas, com mais de 20 anos de carreira em empresas e agências de comunicação, livros e artigos publicados e intensa atividade acadêmica, Thatiana Cappellano é sócia-fundadora da 4CO | Cappellano & Carramenha Comunicação e Cultura Organizacional. Bacharel em Relações Públicas pela FAAP com especializações em Comunicação Corporativa pela FGV-PEC e em Semiótica Psicanalítica pela PUC-SP e mestre em Ciências Sociais pela PUC-SP, Thatiana iniciou sua trajetória na comunicação em 1999 e, como empregada, teve passagens por empresas nacionais e multinacionais e liderou departamentos de planejamento

de agências de comunicação renomadas como Ketchum e TV1 onde participou de projetos para marcas como Pirelli, Ambev, Adams e Votorantim. Em 2015, ao lado de Bruno Carramenha, fundou a 4CO: consultoria especializada em Comunicação e Cultura Organizacional que desde 2015 desenvolve trabalhos de pesquisa, diagnóstico, planejamento e conteúdo para empresas como Unilever, Banco Votorantim, Danone, Femsa, Itaú, Tigre, Ultragaz e Unimed entre outras. Ao longo deste caminho estreou como docente em 2009 quando assumiu a disciplina de Comunicação Interna em curso de extensão da FGV. Desde então faz parte do quadro docente de prestigiadas instituições de ensino como a FAAP, onde é professora titular de graduação e pós- graduação e orientadora nos trabalhos de conclusão de curso (TCC) das turmas de Relações Públicas e exerceu a função de vice-coordenadora e a Cásper Líbero, na qual realiza diversos cursos livres. Thatiana é co-autora de cinco livros sobre Cultura Organizacional e Comunicação além de artigos em periódicos e aparições na imprensa. Participou de 14 bancas de cursos de aperfeiçoamento, 46 bancas de graduação e fez parte do júri no Prêmio ABRP, além de ter sido palestrante em diversos congressos - tendo trabalhos publicados, e eventos.

**Importante -** Caso haja imprevistos na agenda do professor e a turma esteja confirmada (atinja o número mínimo de matriculados), a Instituição garante a prestação do serviço na agenda proposta com substituição docente trazendo profissional de mesma qualificação.

## Programa de Aula

# Visão geral e principais elementos da comunicação com empregados:

- · Os objetivos da comunicação com empregados
- Principais atores
- · Fluxos Formais e Informais
- Ruído
- · As diferenças geracionais
- Aceleração do tempo e inovação

## Cultura Organizacional:

- · O que é cultura organizacional
- · O papel da visão, da missão e dos valores
- · Indutores da Cultura Organizacional
- A relação entre a Comunicação com Empregados e a Cultura OrganizacionalTudo comunica

## Tudo comunica

- Transparência
- Imagem e reputação

## Canais da comunicação com empregados

- · Tipos de canais internos de comunicação
- · Descrição, por canal, da plataforma interna de comunicação
- · O público, o conteúdo e as ferramentas

### Novas mídias

- Desafios
- Cases

## Comunicação de liderança

- · A influência do líder na comunicação
- A comunicação para o líder e a comunicação do líder
- · Responsabilidade compartilhada
- · Resultado da comunicação de liderança: confiança, credibilidade e engajamento

## Comunicação Informal nas empresas

- · Formação e atuação de Conselhos de Comunicação
- · Como lidar com a rádio-peão

## Planejamento da comunicação com empregados

- · Aspectos relevantes para o desenvolvimento do planejamento
- · Estrutura básica para um planejamento anual
- · Graus de maturidade da comunicação interna

## A importância da mensuração

- Modelos de medição de resultado
- · Um pequeno grande detalhe: metas
- · Quando tudo parece complicado...

## **Engajamento**

- O que é engajamento?
- · Dá para quantificar o engajamento?
- · Mas o que engaja?
- · Como engajar?
- Por onde começar

## Forma de pagamento

#### Pessoa física

Boleto - Valor integral. O boleto tem 5 dias úteis para vencimento.

Cartão de Crédito - Parcelas com valor mínimo de R\$ 200,00.

## Pessoa jurídica

No caso de pagamento por empresa, o próprio responsável financeiro deve conduzir o cadastro (com os dados da empresa) para que a nota saia com os dados da empresa; além de poder pagar com boleto (valor integral) ou pelo cartão de crédito corporativo (com possibilidade de parcelamento também).

Alunos, ex-alunos e funcionários da Fundação Cásper Líbero têm 10% desconto.

## Informações importantes

I. A quantidade de vagas disponíveis é controlada de acordo com o número de inscrições pagas.

II. A inscrição estará devidamente aceita após a confirmação do pagamento até o início do curso. Para matrícula via boleto bancário o pagamento do boleto deverá ser realizado em até 2 dias úteis antes do início do curso.

III. A confirmação de vaga ocorrerá via e-mail a ser enviado pelo Centro de Eventos Cásper Líbero.

IV. Caso o participante efetue o pagamento após o preenchimento das vagas, terá o reembolso de 100% do valor pago.

V. O horário do curso deverá ser seguido rigorosamente. O aluno só poderá faltar em 25% das aulas, ou não receberá o certificado.

VI. O curso poderá ser cancelado pela Instituição por falta de quórum com até 48 horas de antecedência da data prevista para seu início.

VII. A Faculdade Cásper Líbero não se responsabiliza por custos extras do aluno, como por exemplo hospedagem, passagem, combustível, estacionamento e alimentação.

VIII. Os reembolsos seguirão os seguintes procedimentos:

- Desistência do aluno, no prazo de 7 dias contados da data de contratação e que não tenha utilizado o serviço: ressarcimento de 100% do valor pago.
- Desistência do aluno, antes do início do curso: ressarcimento de 100% do valor pago.
- Desistência do aluno, com até 50% de aulas transcorridas: ressarcimento de 50% do valor pago.
- Desistência do aluno, após o início do curso e depois de transcorridos mais de 50% das aulas: não haverá ressarcimento do valor pago.
- Desistência pela Instituição por falta de quórum na turma: ressarcimento de 100% do valor pago.

IX. Os reembolsos referentes a pagamento via boleto terão o prazo de 15 dias úteis (crédito em contabancária do contratante, a contar do envio dos dados bancários) para serem realizados.

Os reembolsos referentes a pagamento via cartão de crédito terão o prazo de 15 dias úteis para estorno na fatura do cliente. Em ambos os casos, devem ser solicitados pelo e-mail <u>eventos@fcl.com.br.</u>

