



Comunicação com empregados - Avançado



ONLINE

COMUNICAÇÃO COM EMPREGADOS AVANÇADO | ONLINE

Data

20 a 24 de maio de 2024, 19h às 22h

Local

Curso online

Carga horária

15 horas

Investimento

R\$ 520,00

Objetivos

A Comunicação Interna é um desafio cada vez maior, em um mundo plural e em rede. Frente a isso, torna-se cada vez mais necessário estabelecer uma comunicação eficaz com os empregados, a fim de orientá-los, engajá-los e retê-los. Desta forma, o curso pretende prover aos participantes o conhecimento básico para o desenvolvimento desta atividade, por meio do debate teórico e da vivência de dinâmicas práticas com base na realidade do cenário real do contratante e do estudo de cases.

Público Alvo

Responsáveis pela estratégia de comunicação da empresa, com cargos de especialista e coordenador.

Professora

Thatiana Cappellano

Formada em Relações Públicas, com mais de 20 anos de carreira em empresas e agências de comunicação, livros e artigos publicados e intensa atividade acadêmica, Thatiana Cappellano é sóciafundadora da 4CO | Cappellano & Carramenha Comunicação e Cultura Organizacional. Bacharel em Relações Públicas pela FAAP com especializações em Comunicação Corporativa pela FGV-PEC e em Semiótica Psicanalítica pela PUC-SP e mestre em Ciências Sociais pela PUC-SP, Thatiana iniciou sua trajetória na comunicação em 1999 e, como empregada, teve passagens por empresas nacionais e multinacionais e liderou departamentos de planejamento de agências de comunicação renomadas como Ketchum e TV1 onde participou de projetos para marcas como Pirelli, Ambev, Adams e Votorantim. Em 2015, ao lado de Bruno Carramenha, fundou a 4CO: consultoria especializada em Comunicação e Cultura Organizacional que desde 2015 desenvolve trabalhos de pesquisa,

diagnóstico, planejamento e conteúdo para empresas como Unilever, Banco Votorantim, Danone, Femsa, Itaú, Tigre, Ultragaz e Unimed entre outras. Ao longo deste caminho estreou como docente em 2009 quando assumiu a disciplina de Comunicação Interna em curso de extensão da FGV. Desde então faz parte do quadro docente de prestigiadas instituições de ensino como a FAAP, onde é professora titular de graduação e pós-graduação e orientadora nos trabalhos de conclusão de curso (TCC) das turmas de Relações Públicas e exerceu a função de vice-coordenadora e a Cáspes Líbero, na qual realiza diversos cursos livres. Thatiana é co-autora de cinco livros sobre Cultura Organizacional e Comunicação além de artigos em periódicos e aparições na imprensa. Participou de 14 bancas de cursos de aperfeiçoamento, 46 bancas de graduação e fez parte do júri no Prêmio ABRP, além de ter sido palestrante em diversos congressos - tendo trabalhos publicados, e eventos.

Importante - Caso haja imprevistos na agenda do professor e a turma esteja confirmada (atinga o número mínimo de matriculados), a Instituição garante a prestação do serviço na agenda proposta com substituição docente trazendo profissional de mesma qualificação.

Programa de Aula

Visão geral e principais elementos da comunicação com empregados:

- Os objetivos da comunicação com empregados;
- Principais atores;
- Fluxos Formais e Informais;
- Ruído;
- As diferenças geracionais;
- Aceleração do tempo e inovação;

Cultura Organizacional:

- O que é cultura organizacional;
- O papel da visão, da missão e dos valores;
- Indutores da Cultura Organizacional;
- A relação entre a Comunicação com Empregados e a Cultura Organizacional;

Tudo comunica:

- Transparência;
- Imagem e reputação;

Canais da comunicação com empregados

- Tipos de canais internos de comunicação;

- Descrição, por canal, da plataforma interna de comunicação;
- O público, o conteúdo e as ferramentas;

Novas mídias

- Desafios;
- Cases;

Comunicação de liderança

- A influência do líder na comunicação;
- A comunicação para o líder e a comunicação do líder;
- Responsabilidade compartilhada;
- Resultado da comunicação de liderança: confiança, credibilidade e engajamento;

Comunicação Informal nas empresas

- Formação e atuação de Conselhos de Comunicação;
- Como lidar com a rádio-peão;

Planejamento da comunicação com empregados

- Aspectos relevantes para o desenvolvimento do planejamento;
- Estrutura básica para um planejamento anual;
- Graus de maturidade da comunicação interna;

A importância da mensuração

- Modelos de medição de resultado;
- Um pequeno grande detalhe: metas;
- Quando tudo parece complicado...

Engajamento

- O que é engajamento?;
- Dá para quantificar o engajamento?;
- Mas o que engaja?;
- Como engajar?;
- Por onde começa.

Forma de pagamento

Pessoa física

Boleto - Parcela única e 5 dias corridos para vencimento.

PIX – À vista.

Cartão de Crédito - À vista ou Parcelado (em até 3x, com parcelas de valor mínimo em R\$ 200,00).

Pessoa jurídica

No caso de pagamento via Pessoa Jurídica, o próprio responsável financeiro deve conduzir o cadastro, inserindo os dados da empresa, para que a nota fiscal seja emitida via PJ, dentro do prazo legal, ou seja, respeitando o fato o gerador, (efetiva prestação de serviços). **Boleto** – Parcela única e 5 dias corridos para vencimento.

PIX – À vista. **Cartão de Crédito Corporativo** - À vista ou Parcelado (em até 3x, com parcelas mínimas de R\$ 200,00)

Alunos, ex-alunos e funcionários da Fundação Cásper Líbero têm 10% desconto,

(apenas inscrições via Pessoa Física).

Informações importantes

I. A quantidade de vagas disponíveis é controlada de acordo com o número de inscrições pagas.

II. A inscrição estará devidamente aceita após a confirmação do pagamento até o início do curso.

Para matrícula via boleto bancário o pagamento do boleto deverá ser realizado em até 2 dias úteis antes do início do curso.

III. A confirmação de vaga ocorrerá via e-mail a ser enviado pelo Centro de Eventos Cásper Líbero.

IV. Caso o participante efetue o pagamento após o preenchimento das vagas, terá o reembolso de 100% do valor pago.

V. O horário do curso deverá ser seguido rigorosamente. O aluno só poderá faltar em 25% das aulas, ou não receberá o certificado.

VI. O curso poderá ser cancelado pela Instituição por falta de quórum com até 48 horas de antecedência da data prevista para seu início.

VII. A Faculdade Cásper Líbero não se responsabiliza por custos extras do aluno, como por exemplo hospedagem, passagem, combustível, estacionamento e alimentação.

VIII. Os reembolsos seguirão os seguintes procedimentos:

- Desistência do aluno, no prazo de 7 dias contados da data de contratação e que não tenha utilizado o serviço: ressarcimento de 100% do valor pago.

- Desistência do aluno, antes do início do curso: ressarcimento de 100% do valor pago.

- Desistência do aluno, com até 50% de aulas transcorridas: ressarcimento de 50% do valor pago.

- Desistência do aluno, após o início do curso e depois de transcorridos mais de 50% das aulas: não haverá ressarcimento do valor pago.

- Desistência pela Instituição por falta de quórum na turma: ressarcimento de 100% do valor pago.

IX. Os reembolsos referentes a pagamento via boleto terão o prazo de 15 dias úteis (crédito em conta bancária do contratante, a contar do envio dos dados bancários) para serem realizados.

Os reembolsos referentes a pagamento via cartão de crédito terão o prazo de 15 dias úteis para estorno na fatura do cliente. Em ambos os casos, devem ser solicitados pelo e-mail eventos@fcl.com.br.



cásper

Av. Paulista, 900 - São Paulo - SP
(11) 3170-7995 eventos@fcl.com.br casperlibero.edu.br