



# Cultura organizacional – Diagnóstico, Planejamento e Gestão



**ONLINE**



# CULTURA ORGANIZACIONAL – DIAGNÓSTICO, PLANEJAMENTO E GESTÃO | ONLINE

## Data

22 a 26 de Julho de 2024 (5 noites), 19h às 22h

## Local

Online, ao vivo!

## Carga horária

15 horas

## Investimento

R\$ 520,00

## Objetivos

A Comunicação Interna é um desafio cada vez maior, em um mundo plural e em rede. Frente a isso, torna-se cada vez mais necessário estabelecer uma comunicação eficaz com os empregados, a fim de orientá-los, engajá-los e retê-los. Desta forma, o curso pretende prover aos participantes o conhecimento básico para o desenvolvimento desta atividade, por meio do debate teórico e da vivência de dinâmicas práticas com base na realidade do cenário real do contratante e do estudo de cases.

## Público Alvo

Gestores das áreas de comunicação interna, recursos humanos, gestão de pessoas, planejamento estratégico e similares, que tenham ao menos 5 anos de experiência em cargos de liderança.

## Professora

### Thatiana Cappellano

Formada em Relações Públicas, com mais de 20 anos de carreira em empresas e agências de comunicação, livros e artigos publicados e intensa atividade acadêmica, Thatiana Cappellano é sócia fundadora da 4CO | Cappellano & Carramenha Comunicação e Cultura Organizacional. Bacharel em Relações Públicas pela FAAP com especializações em Comunicação Corporativa pela FGV-PEC e em Semiótica Psicanalítica pela PUC-SP e mestre em Ciências Sociais pela PUC-SP, Thatiana iniciou sua trajetória na comunicação em 1999 e, como empregada, teve passagens por empresas nacionais e multinacionais e liderou departamentos de planejamento de agências de comunicação renomadas como Ketchum e TV1 onde participou de projetos para marcas como Pirelli, Ambev, Adams e Votorantim. Em 2015, ao lado de Bruno Carramenha, fundou a 4CO: consultoria especializada em Comunicação e

Cultura Organizacional que desde 2015 desenvolve trabalhos de pesquisa, diagnóstico, planejamento e conteúdo para empresas como Unilever, Banco Votorantim, Danone, Femsa, Itaú, Tigre, Ultragaz e Unimed entre outras. Ao longo deste caminho estreou como docente em 2009 quando assumiu a disciplina de Comunicação Interna em curso de extensão da FGV. Desde então faz parte do quadro docente de prestigiadas instituições de ensino como a FAAP, onde é professora titular de graduação e pós-graduação e orientadora nos trabalhos de conclusão de curso (TCC) das turmas de Relações Públicas e exerceu a função de vice-coordenadora e a Cásper Líbero, na qual realiza diversos cursos livres. Thatiana é co-autora de cinco livros sobre Cultura Organizacional e Comunicação além de artigos em periódicos e aparições na imprensa. Participou de 14 bancas de cursos de aperfeiçoamento, 46 bancas de graduação e fez parte do júri no Prêmio ABRP, além de ter sido palestrante em diversos congressos - tendo trabalhos publicados, e eventos.

**Importante** - Caso haja imprevistos na agenda do professor e a turma esteja confirmada (atinga o número mínimo de matriculados), a Instituição garante a prestação do serviço na agenda proposta com substituição docente trazendo profissional de mesma qualificação.

### **Programa de Aula**

#### **Aula 1: O que é Cultura?**

- Reflexões da sociedade contemporânea;
- Principais Conceitos e Definições;
- A relação do tempo com a Cultura;
- Compreensões paradigmáticas e sintagmáticas;
- Cultura e aprendizado coletivo;
- As limitações dos sistemas de interpretação;
- Cultura e Linguagem;
- Estudo de significados;
- Símbolos e interpretações;

#### **Aula 2: Cultura Organizacional**

- Elementos e características;
- Relação Cultura Org. E Clima Organizacional;
- Indutores da cultura organizacional;
- A importância dos Ritos;
- Cultura Organizacional e Comunicação com Empregados;

#### **Aula 3: Gestão: as políticas e os processos internos**

- Política de Diversidade: é preciso ter uma?;
- A importância de uma gestão integrada;
- Posicionamento da Diversidade;
- Políticas internas;
- Ações afirmativas, pactos e compromissos;
- Canais de denúncia;

## Aula 4: Plano de gestão da Diversidade

- Governança de plano: fator-chave de sucesso;
- Métricas e metas;
- Comunicação da Diversidade;
- Grupo de afinidades.

### Forma de pagamento

#### Pessoa física

**Boleto** - Parcela única e 5 dias corridos para vencimento.

**PIX** – À vista.

**Cartão de Crédito** - À vista ou Parcelado (em até 3x, com parcelas de valor mínimo em R\$ 200,00).

#### Pessoa jurídica

No caso de pagamento via Pessoa Jurídica, o próprio responsável financeiro deve conduzir o cadastro, inserindo os dados da empresa, para que a nota fiscal seja emitida via PJ, dentro do prazo legal, ou seja, respeitando o fato o gerador, (efetiva prestação de serviços). **Boleto** – Parcela única e 5 dias corridos para vencimento.

**PIX** – À vista. **Cartão de Crédito Corporativo** - À vista ou Parcelado (em até 3x, com parcelas mínimas de R\$ 200,00)

Alunos, ex-alunos e funcionários da Fundação Cásper Líbero têm 10% desconto, (apenas inscrições via Pessoa Física).

### Informações importantes

I. A quantidade de vagas disponíveis é controlada de acordo com o número de inscrições pagas.

II. A inscrição estará devidamente aceita após a confirmação do pagamento até o início do curso.

Para matrícula via boleto bancário o pagamento do boleto deverá ser realizado em até 2 dias úteis antes do início do curso.

III. A confirmação de vaga ocorrerá via e-mail a ser enviado pelo Centro de Eventos Cásper Líbero.

IV. Caso o participante efetue o pagamento após o preenchimento das vagas, terá o reembolso de 100% do valor pago.

V. O horário do curso deverá ser seguido rigorosamente. O aluno só poderá faltar em 25% das aulas, ou não receberá o certificado.

VI. O curso poderá ser cancelado pela Instituição por falta de quórum com até 48 horas de antecedência da data prevista para seu início.

VII. A Faculdade Cásper Líbero não se responsabiliza por custos extras do aluno, como por exemplo hospedagem, passagem, combustível, estacionamento e alimentação.

VIII. Os reembolsos seguirão os seguintes procedimentos:

- Desistência do aluno, no prazo de 7 dias contados da data de contratação e que

não tenha utilizado o serviço: ressarcimento de 100% do valor pago.

- Desistência do aluno, antes do início do curso: ressarcimento de 100% do valor pago.

- Desistência do aluno, com até 50% de aulas transcorridas: ressarcimento de 50% do valor pago.

- Desistência do aluno, após o início do curso e depois de transcorridos mais de 50% das aulas: não haverá ressarcimento do valor pago.

- Desistência pela Instituição por falta de quórum na turma: ressarcimento de 100% do valor pago.

IX. Os reembolsos referentes a pagamento via boleto terão o prazo de 15 dias úteis (crédito em conta bancária do contratante, a contar do envio dos dados bancários) para serem realizados.

Os reembolsos referentes a pagamento via cartão de crédito terão o prazo de 15 dias úteis para estorno na fatura do cliente. Em ambos os casos, devem ser solicitados pelo e-mail [eventos@fcl.com.br](mailto:eventos@fcl.com.br).



**cásp**er

Av. Paulista, 900 - São Paulo - SP  
(11) 3170-7995 [eventos@fcl.com.br](mailto:eventos@fcl.com.br) [casperlibero.edu.br](http://casperlibero.edu.br)